

โครงสร้างองค์กร (Organizational Profile)

1. ลักษณะขององค์กร (Organizational Description)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 188 ถนนปิ่นดำริห์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร รหัสไปรษณีย์ 62000 เว็บไซต์ www.kp.ac.th โทรศัพท์ 0-5571-1212 โทรสาร 0-5571-1012 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร (Organizational Environment)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม เป็นโรงเรียนสหศึกษา เกิดจากการรวมโรงเรียนกำแพงเพชร “วัชรราชวิทยาลัย” กับโรงเรียนกำแพงเพชร “นารีวิทยา” ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2514 เปิดทำการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ตั้งอยู่ในเขตเมืองเก่ากำแพงเพชร มีพื้นที่ 83 ไร่ 3 งาน 80.1 ตารางวา มีนักเรียน จำนวน 2,669 คน ปัจจุบันมีนายอำนาจ อภิชาติตรากุล เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน มีครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 147 คน

(1) ผลิตภัณฑ์ (Product Offerings)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมจัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล จัดการเรียนการสอนรายวิชาตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล โดยปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา จากตัวอย่างคำอธิบายรายวิชา ในคู่มือ แนวทางการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนมาตรฐานสากล ของสำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย และกำหนดเกณฑ์การวัดผลประเมินผลอย่างชัดเจน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (ฉบับปรับปรุง) ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555 และมีการบูรณาการกับหลักสูตรอาเซียน (ASEAN Curriculum Sourcebook) และสาระตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สามารถเื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนานักเรียน โดยจัดหลักสูตรเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

ตารางที่ 1 หลักสูตร/แผนการเรียน ในระดับต่าง ๆ

หลักสูตร/แผนการเรียน	ระดับชั้น					
	ระดับ ม.ต้น			ระดับ ม.ปลาย		
	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	●	●	●	●	●	●
แผนการเรียนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษเสริมหลักสูตร						
1) ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ และ วิทยาศาสตร์ (STEM)	●	●	●			
2) ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์	●	●	●			
3) ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ สสวท.	●	●	●	●	●	●
4) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์				●	●	●
5) แผนการเรียนศิลป์ – คำนวณ				●	●	●
6) แผนการเรียนศิลป์ – ภาษาอังกฤษ				●	●	●
7) แผนการเรียนศิลป์ – ภาษาจีน				●	●	●
8) แผนการเรียนศิลป์ – ภาษาเกาหลี				●	●	●
9) แผนการเรียนศิลป์ – ภาษาฝรั่งเศส				●	●	●
10) แผนการเรียนศิลป์ – ภาษาไทย				●	●	●
11) แผนการเรียนศิลป์ – ภาษาไทย – สังคมศึกษา				●	●	●

นอกจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพแล้ว โรงเรียนมีนโยบายให้ครูผู้สอนทุกคน บูรณาการกิจกรรมตามนโยบายลงสู่การเรียนการสอนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในเรื่องต่าง ๆ อีก 6 เรื่อง คือ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตรของเศรษฐกิจพอเพียง อาเซียน ค่านิยมหลัก 12 ประการ ค่านิยมร่วมของโรงเรียน (รักโรงเรียน รักน้ำ รักโลก) และการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อการแสวงหาความรู้

และเพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามหลักสูตรมีศักยภาพเป็นพลโลก โรงเรียนมีการจัดบริการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน ดังนี้

-การจัดกิจกรรมค่ายวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม สร้างทักษะการคิด วิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น

-การจัดสอนเสริมให้กับนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านวิชาการให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในการสอบวัดความรู้ความสามารถทั้งในระดับจังหวัด ระดับเขต และระดับประเทศ และเพื่อสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา หรือในระดับที่สูงขึ้น

-การจัดบริการแหล่งเรียนรู้ภายใน ภายนอกโรงเรียน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เช่น ห้องสมุดวัชร นารี ห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้ ห้องพระพุทธรักษา ห้องศูนย์อาเซียน ห้องเรียนสีเขียว ห้องดนตรีไทย ห้องนาฏศิลป์ ห้องดนตรีสากล ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พิพิธภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ลานกีฬา ลานกิจกรรม อาคารพลศึกษา สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน สวนวรรณคดี อาคารโรงฝึกงาน แหล่งมรดกโลกกำแพงเพชร ศูนย์ข้อมูล แหล่งผลิตพระเครื่อง ฯลฯ

-การบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจัดให้มีห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ระบบการสื่อสารไร้สาย (Wi – Fi) โปรแกรมสำเร็จรูปในการบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ การเรียนรู้ โปรแกรมสารสนเทศ Semester ระบบสารสนเทศบริหารงานวิชาการ Student 51 ระบบบริหารจัดการ งานห้องสมุด Happy Library v.7 ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ เช่น Google app. For Education, Line, Facebook เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและทันสมัยในการปฏิบัติงาน

-ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานเพื่อดูแล ช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีคุณภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ตามที่สังคมต้องการ เป็นการดำเนินการอย่างมีขั้นตอนพร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือ การทำงานที่ชัดเจน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการและมีการประสานความร่วมมือ อย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลภายนอกรวมทั้งการสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมจากโรงเรียน

(2) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม (VISION, MISSION and VALUES)

วิสัยทัศน์(Vision)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม เป็นโรงเรียนคุณภาพ มุ่งพัฒนาการเรียนรู้ สู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

1. บริหารจัดการสถานศึกษา ด้วยระบบคุณภาพ
2. พัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองของความถนัด ความต้องการของผู้เรียน
3. เพิ่มขีดความสามารถของครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อยกระดับคุณภาพด้านการ จัดการศึกษาของโรงเรียน

4. พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการศึกษา
5. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณธรรม รักการเรียนรู้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ
6. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาด้านการคิดและการสื่อสารโดยใช้ภาษาที่สอง
7. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีค่านิยมของ ความเป็นไทย

8. สร้างและพัฒนาเครือข่ายทางการศึกษา

ค่านิยม (Values)

ระบบดี มีธรรมาภิบาล ผสานความร่วมมือ

สมรรถนะหลักของโรงเรียน (Core Competencies)

- 1) ผู้บริหารโรงเรียนมีความสามารถในการบริหารจัดการโดยใช้วงจรควบคุมคุณภาพของเดมมิง และยึดหลักการมีส่วนร่วม

- 2) ครูและบุคลากรมีความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการบันได 5 ขั้น ตามแนวคิด Place Based Learning

- 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร (WORKFORCE Profile)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 147 คน
จำแนกตามลักษณะหน้าที่งานได้ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
ปีการศึกษา 2559

ประเภท	จำนวนข้าราชการ																		
	รวม	ช	ญ	ตำแหน่งวิทยฐานะ					วุฒิการศึกษา										
				ไม่มี วิทย ฐานะ	ชำ นาญ การ	ชำนาญ การพิเศษ	เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญ พิเศษ	ป.2	ป.4	ป.6	ป.7	ม.3	ม.6	ปวช./ มศ.3	ปวส.	ตรี	โท	เอก
ฝ่ายบริหาร	5	3	2	-	1	3	1	-									-	4	1
ครู	116	38	78	22	42	52	-	-									53	62	1
ครูชาวต่างชาติ	11	10	1	-	-	-	-	-									11	-	-
ครูอัตราจ้าง	15	6	9	-	-	-	-	-									13	2	-
นักศึกษา ฝึกสอน	31	15	16																
ลูกจ้างประจำ	8	8								1	2	5							
ลูกจ้างชั่วคราว	18	1	17													4	14		
แม่บ้าน	18	6	12						1	4	6	1	1	2	1	2			
รวม	222	87	135	22	43	55	1	-	1	5	8	6	1	2	1	6	91	68	2

โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านบุคลากร ด้านทรัพยากร และด้านงบประมาณในการบริหารงาน
เพื่อการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสื่ออุปกรณ์และพัฒนาอาคารสถานที่ให้เป็นปัจจุบัน จากสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภาคพื้นที่ยุทธศาสตร์ศึกษา เขต 41 คณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองและครูสมาคมศิษย์เก่า คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดกำแพงเพชร เทศบาลเมืองกำแพงเพชร และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างสม่ำเสมอ

ด้านข้อกำหนดพิเศษด้านสุขภาพและความปลอดภัยของครูและบุคลากร โรงเรียนมีการส่งเสริม
ด้านความปลอดภัยครูและบุคลากรของโรงเรียน ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ได้แก่ วางระบบกล้องวงจรปิด
ในโรงเรียน มีการประกันอุบัติเหตุกลุ่มของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา งานโภชนาการดูแลความปลอดภัย
ด้านอาหาร การจัดเวรยามดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในโรงเรียนควบคุม ดูแล อำนวยความสะดวก
ด้านการจราจรหน้าโรงเรียน โดยประสานความร่วมมือกับสถานีตำรวจภูธรจังหวัดกำแพงเพชร การซ่อมแซม
อาคารสถานที่และการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของโรงเรียนกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
เพื่อความปลอดภัยและมีการตรวจสุขภาพประจำปีของครูและบุคลากร และในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา
การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ (IS1)โรงเรียนได้จัดครูดูแลในขณะที่นำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่
ตามอัตราส่วนครู : นักเรียน ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด มีการตรวจสภาพรถที่ใช้เป็นพาหนะก่อนการจัด
กิจกรรมทุกครั้ง

(4) สินทรัพย์(Assets)

อาคารสถานที่ เทคโนโลยี ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่สำคัญ

(4.1) อาคารสถานที่

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม มีอาคารเรียน จำนวน 7 หลัง อาคารฝึกงาน 6 หลัง อาคารพลศึกษา 1 หลัง หอประชุม 1 หลัง ห้องน้ำนักเรียน 7 หลัง (45 ห้อง) บ้านพักครู 14 หลัง บ้านพักนักการภารโรง 9 หลัง และสนามกีฬามาตรฐาน

(4.2) เทคโนโลยี

1) เทคโนโลยีด้านการบริหารจัดการ ได้แก่ ซอฟต์แวร์ทางการบริหารงานของกลุ่มบริหารงาน กลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น โปรแกรมห้องสมุด โปรแกรมทะเบียนวัดผล โปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โปรแกรมบริหารงานการเงิน พัสดุ โปรแกรมบริหารงานบุคคล เป็นต้น

2) เทคโนโลยีด้านการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา สื่อดิจิทัล ซอฟต์แวร์ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และสื่อ ICT

3) เทคโนโลยีด้านการสื่อสาร ได้แก่ ระบบการสื่อสารไร้สาย (Wi – Fi) ระบบโทรศัพท์ภายใน โทรสาร และระบบโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม เพื่อให้นักเรียนสามารถสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว

(4.3) ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ คือ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ โปรเจคเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน เครื่องฉายที่บแสง กระดานอิเล็กทรอนิกส์ โทรทัศน์ เครื่องเล่น CD /VCD เครื่องอัดสำเนาเอกสาร เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการต่าง ๆ หนังสือ ตำรา วารสาร สื่อวีดิทัศน์ ในห้องสมุดโรงเรียน และห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้ เครื่องขยายเสียง ฯลฯ

(5) กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Regulatory Requirements)

(5.1) ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

1) แนวปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังการด้านความปลอดภัย

2) แนวปฏิบัติในการสร้างวินัยจราจรภายในและภายนอกโรงเรียน

(5.2) ด้านมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

1) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

2) กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

พุทธศักราช 2553

3) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2554

(5.3) ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

2) หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 621/2561 เรื่อง ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการมัธยมศึกษาใหม่ (พุทธศักราช 2561 – 2564)

4) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล (ฉบับปรับปรุง)

5) แนวทางการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2553

6) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและมาตรฐานการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา วันที่ 1 พฤษภาคม 2550

7) ระเบียบโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมว่าด้วยการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

8) คู่มือการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ (IS1) รายวิชาการสื่อสารและการนำเสนอ (IS2) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ (IS3)

(5.4) ด้านการปฏิบัติงานทางการศึกษา

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547

2) ระเบียบคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณครู

3) ระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการพุทธศักราช 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

4) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช 2546

(5.5) ด้านการเงินและสิ่งแวดลอม

1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พุทธศักราช 2535

2) ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พุทธศักราช 2544

3) ระเบียบสำนักงบประมาณว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พุทธศักราช 2545

4) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 ว่าด้วยกำหนดตำแหน่งวิทยฐานะและการให้ได้รับเงินเดือนเงินวิทยฐานะ

5) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พุทธศักราช 2548

6) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พุทธศักราช 2550

7) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2555

8) พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านราชการ พุทธศักราช 2552

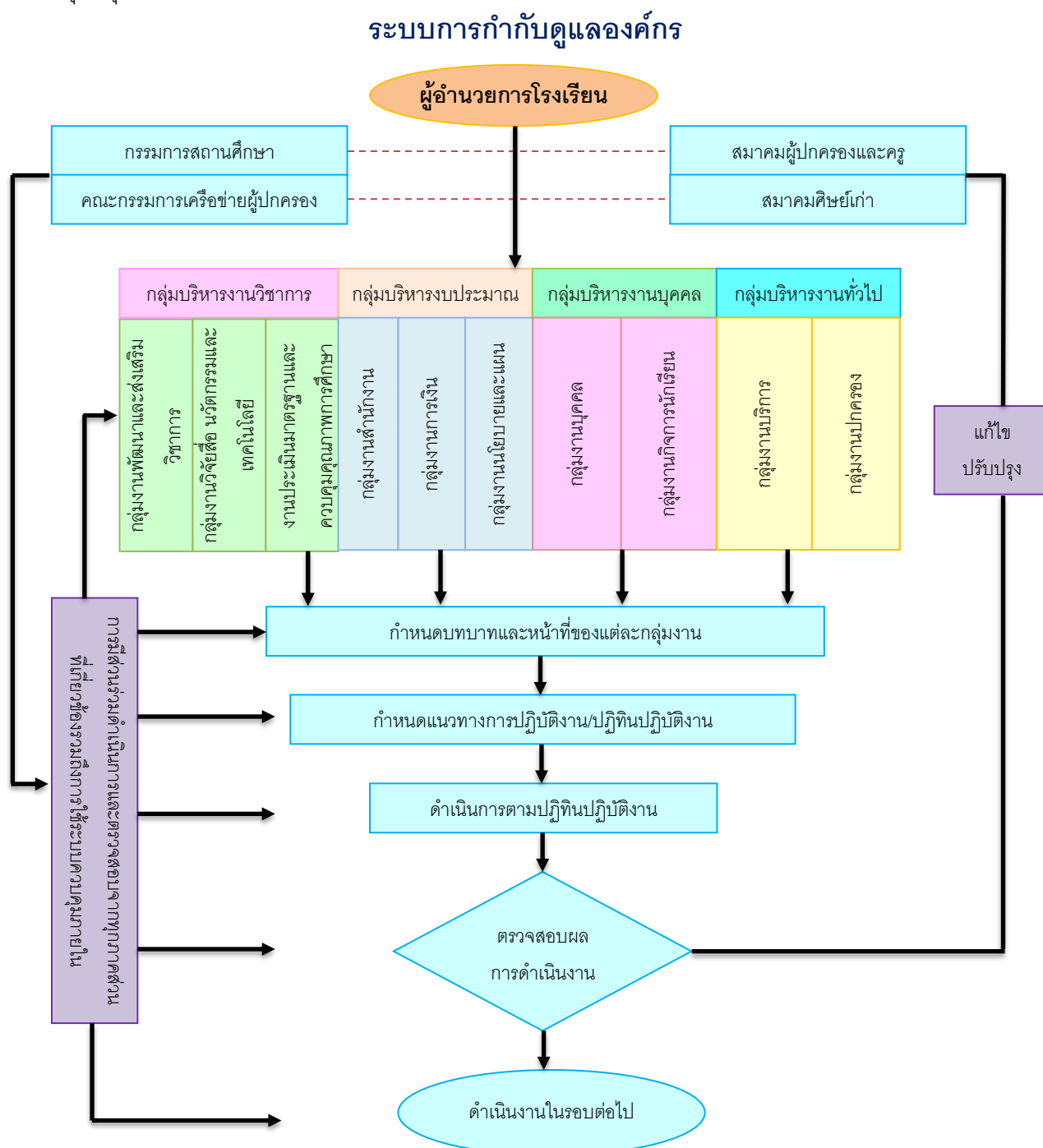
9) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 7) พุทธศักราช 2554

10) ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พุทธศักราช 2544

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร (Organizational Relationship)

(1) โครงสร้างองค์กร (Organizational Structure)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม จัดโครงสร้างองค์กรเพื่อการบริหารงาน แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มบริหารงาน คือ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารงานทั่วไป โดยกำหนดให้แต่ละกลุ่มบริหารงานแบ่งเป็นกลุ่มงาน และงานต่าง ๆ ครอบคลุมภารกิจของโรงเรียน สอดคล้องและรองรับการกระจายอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ดังแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนและมีระบบการกำกับดูแลองค์กรทุกกลุ่มงานดังนี้



(2) นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (STUDENTS and STAKEHOLDERS)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยวิเคราะห์ความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน โดยมีเป้าหมายในการจัดการศึกษาเพื่อให้นักเรียนมีความรู้พื้นฐานที่เหมาะสมสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมครอบคลุมทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล สอดคล้องกับความคาดหวังของนักเรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการของโรงเรียน ส่วนตลาดประเภทนักเรียนและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของโรงเรียน ดังนี้

ตารางที่ 3 ประเภทนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเภทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความต้องการ	ความคาดหวัง
ผู้ส่งมอบ		<ul style="list-style-type: none"> - ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ - ตรงต่อเวลาในการจ่ายเงิน - ความเป็นธรรมในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเศรษฐกิจที่ดี เพิ่มการจัดซื้อจัดจ้าง - มีการหมุนเวียนทางระบบการเงินดีขึ้น - มีระบบสาธารณูปโภคที่ดี
พันธมิตร		<ul style="list-style-type: none"> - ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบสถาบัน ส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ความตระหนักรู้ในการใช้พลังงาน อย่างคุ้มค่า - เผยแพร่วัฒนธรรม - โรงเรียนทัดเทียมกับโรงเรียนคู่ขนาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีคุณภาพการศึกษาเท่าเทียมกัน - มีมาตรฐานเดียวกัน - ต้องการสรรหาครูเก่งไปสอนที่โรงเรียน - ลดจำนวนนักเรียนที่จะมาเรียนต่อโรงเรียนที่เทียบเคียง
ผู้ให้ความร่วมมือ		<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาเสริมสร้างผู้เรียน - พัฒนาอาคารสถานที่ - โรงเรียนมีมาตรฐาน มีชื่อเสียง 	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องการการบริการด้านอาคารสถานที่ - ต้องการบุคลากรเป็นวิทยากร - ต้องการความร่วมมือกับโรงเรียนในการจัดกิจกรรมด้านการณรงค์
นักเรียน	อดีต	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ - ใกล้เคียงบ้าน 	
	ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ชื่อเสียง - การบริการพิเศษ - โรงเรียนมีคุณภาพ มีผลงาน - เข้าเรียนในสถาบันต่าง ๆ ที่มีชื่อเสียง 	
	อนาคต	<ul style="list-style-type: none"> - เรียนตามความถนัดและความสนใจ - เรียนรู้ด้วยตนเอง - การบริการพิเศษ 	
ผู้ปกครอง		<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ - นักเรียนจบการศึกษาตามเกณฑ์ - นักเรียนเป็นคนดีมีคุณภาพ - มีความรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาต่อมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ - เลี้ยงดูครอบครัวได้ - มีเงินเดือนสูง ๆ - มีงานทำ

(3) ผู้ส่งมอบและพันธมิตร (Suppliers and PARTNERS)

ประเภท		บทบาทหน้าที่		
		การจัดการเรียนการสอน	การจบหลักสูตร	การยกระดับความสามารถในการแข่งขัน
ผู้ส่งมอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการร้านค้า - องค์กรการค้า - บริษัทห้างร้าน - โรงพยาบาลรัฐและเอกชน - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - การประปาส่วนภูมิภาค - ไปรษณีย์ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหา จัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีและระบบ อินเทอร์เน็ต - บริการด้านสุขภาพและความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัย - การบริการด้านสาธารณูปโภคและความรู้เรื่องพลังงาน - การบริการจัดส่งสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดส่งเอกสารสำคัญทางการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดโครงการแข่งขันทางวิชาการ
พันธมิตร	<ul style="list-style-type: none"> - สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) - โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี - โรงเรียนคู่ร่วมพัฒนาไทย-อินโดนีเซีย (SMP 115 Jakarta Junior High School, Indonesia) - โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ - โครงการเยาวชนแลกเปลี่ยน (AFS OEG โรตาลี) - การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร/เอกสารตำรา/วัสดุอุปกรณ์ - เทคนิคการจัดการเรียนรู้ - รูปแบบการประเมินผล - นิเทศกำกับติดตาม - ส่งเสริมการทำวิจัย - แลกเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้และวัฒนธรรม - การจัดการเรียนรู้เพื่อลดพลังงาน 		<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนในการกำหนดเป้าหมายด้านผู้เรียนในระดับที่สูงขึ้น (Bench marking)
ผู้ให้ความร่วมมือ	<ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ - มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - องค์กรบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร - เทศบาลเมืองกำแพงเพชร - เจ้าหน้าที่ตำรวจ - พ่อค้า ประชาชน - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - สมาคมศิษย์เก่า - เครือข่ายผู้ประกอบการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา - ให้ความรู้แก่นักเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - เสริมแรงให้ผู้เรียนจบตามหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการแข่งขันทางวิชาการ - การให้โควตาในการศึกษาต่อ

ห่วงโซ่อุปทาน (Supply-chain) ห่วงโซ่อุปทานของโรงเรียนเป็นความสัมพันธ์ในการส่งมอบและรับมอบ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยี ระบบอินเทอร์เน็ต บริการด้านสุขภาพ การบริการสารสนเทศ งบประมาณ สนับสนุน วิทยากรจากผู้ส่งมอบ พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือนำมาใช้ในระบบหลักของโรงเรียน อันได้แก่ ผู้ประกอบการร้านค้า บริษัท โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สถานศึกษาในระดับต่าง ๆ

2. สภาพการณ์ขององค์กร (Organizational Situations)

ก. สภาพแวดล้อมของการแข่งขัน (Competitive Environment)

(1) ลำดับในการแข่งขัน (Competitive Position)

จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) พบว่า โรงเรียนมีผลการทดสอบ สูงกว่าระดับชาติทุกรายวิชาและมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบเป็นอันดับ 1 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 41 และเป็นลำดับที่.....ของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาภาคเหนือ และการจัดลำดับการสอบเข้า มหาวิทยาลัยเป็นลำดับที่..... ดังนั้น โรงเรียนจึงเลือกโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรีเป็นคู่เทียบเนื่องจากเป็นโรงเรียน ขนาดใหญ่และใช้หลักสูตรเดียวกัน และมีผลการทดสอบระดับชาติอยู่ในลำดับที่.....และผลการสอบเข้า มหาวิทยาลัยในลำดับที่.....

(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness Changes)

จากผลการทดสอบดังกล่าวทำให้โรงเรียนได้พัฒนาแนวทางในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดย ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการบันได 5 ขั้น ตามแนวคิด Place – Based Learning มาเป็นนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ นอกจากนี้ โรงเรียนยังมีการจัดการ ด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยจ้างครูที่เกษียณอายุราชการแล้วมาจัดการเรียน การสอนต่อ

(3) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (Comparative Data)

แหล่งข้อมูลการทดสอบระดับชาติจากการจัดลำดับของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และผลการสอบเข้ามหาวิทยาลัยโดยข้อจำกัดการได้มาของข้อมูลเหล่านี้คือ โรงเรียน แต่ละโรงเรียนไม่ได้เปิดเผยข้อมูลเป็นสาธารณะ ดังนั้น โรงเรียนจึงต้องขอความอนุเคราะห์จากโรงเรียนต่าง ๆ

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ คือ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O – NET) และผลการสอบเข้ามหาวิทยาลัยให้อยู่ในลำดับ 1 ใน 10 ของโรงเรียนมัธยมศึกษาในกลุ่ม จังหวัดภาคเหนือ

ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ คือ ผู้บริหารโรงเรียนมีความสามารถในการบริหารจัดการโดยใช้วงจร ควบคุมคุณภาพของเดมมิงและยึดหลักการมีส่วนร่วม

ครูและบุคลากรมีความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการบันได 5 ขั้น ตามแนวคิด Place – Based Learning

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำจังหวัด มีโอกาสได้คัดเลือกครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการบรรจุรับย้าย รวมถึงโรงเรียน เป็นที่ยอมรับ และมีชื่อเสียงทำให้ชุมชน ผู้ปกครอง ให้การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีและงบประมาณอย่างเพียงพอ

โอกาสเชิงกลยุทธ์ คือ ความเป็นผู้นำในด้านหลักสูตรสถานศึกษา ความเป็นผู้นำในการจัด การเรียน การสอนโดยใช้กระบวนการบันได 5 ขั้นตามแนวคิด Place – Based Learning เนื่องจากสถานที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในเขตอุทยานประวัติศาสตร์ จังหวัดกำแพงเพชร

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ (Performance Improvement System)

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ P-D-C-A ซึ่งเป็นพื้นฐานในการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการดำเนินงาน นอกจากนี้โรงเรียนยังดำเนินการประเมินผลงาน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) ขั้นเตรียมการ ทุกกลุ่มงานตามโครงสร้างศึกษาข้อมูล มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มอบหมายงาน การวางแผนการดำเนินการ
- 2) ขั้นดำเนินการ เป็นขั้นตอนการลงมือปฏิบัติงานตามแผนของแต่ละกลุ่มงาน
- 3) ขั้นติดตามและประเมินผล จัดบุคลากรเข้านิเทศ กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงานหรือประเมินเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน
- 4) ขั้นรายงานผล เป็นขั้นที่สรุปผลการดำเนินงาน มีการรวบรวมปัญหา อุปสรรคและแนวทางในการพัฒนา ทำรายงานนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา